



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

.....

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|--------------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาววรนิษฐ์ ดีจริง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอรุณี อเนกบุญ | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเนตรนภา โกมลแมน | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. นายอานัติ ทันทวิวัฒนา | นายช่างโยธาชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๕. นางสิริรัตน์ สุจิตระหะ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นายวิศาล แม่นเทวินทร์ | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๗. นายฉัตรชัย สุดสวาท | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ |
| ๘. นายวิชรากร ไชยกอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ
- (๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- (๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ
- (๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหน่วยงานแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบัญ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็น ในกรณีที่มีปัญหา และอุปสรรค เกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ

/ (๘) เชิญบุคคล ...

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถาม เพื่อให้ชี้แจงแสดงความเห็น เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายและเพื่อให้การปฏิบัติ ตามระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในส่วน ของการบริการประชาชน หรือหน่วยงานที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำจึงแต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----------------------------|---------|-----------------------------|
| ๑. นางสาววิภาวรรณ จันทเณร | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๒. นางพรทิพย์ มานะต่อ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓. นางสาวนิตา ปัญญาประดิษฐ์ | ตำแหน่ง | จ้างเหมาบริหาร |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม มีอำนาจหน้าที่

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถ ค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูล ข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยัง หน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ (๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๗) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายรัฐพล เดชสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม